



UYTTENBOOGAART-ELIASSEN STICHTING

Ondersteuning van Entomologisch Onderzoek in Nederland

Oprichting: 25 februari 1937

RICHTLIJNEN VOOR SUBSIDIEVERSTREKKING DOOR DE UYTTENBOOGAART-ELIASSEN STICHTING

De Uyttenboogaart-Eliassen Stichting (UES) verleent subsidies ten behoeve van projecten waarmee de kennis van de Entomologie in Nederland wordt bevorderd. De UES heeft eveneens de mogelijkheid om aan Entomologen apparatuur, al dan niet in bruikleen, te verstrekken.

Elders in deze website is een overzicht opgenomen van subsidies die gedurende de afgelopen jaren door de UES zijn verleend.

Onderstaande "ALGEMENE RICHTLIJNEN" zijn voor alle aanvragen van belang. Onder "SPECIFIEKE RICHTLIJNEN" volgen nog enkele opmerkingen bij aanvragen voor specifieke projecten.

ALGEMENE RICHTLIJNEN

- Een project gericht op de bevordering van de Entomologie kan betreffen: een research project, verzamelreis, studiereis, publicatie of het bijwonen van een congres c.q. symposium.
- Alle aanvragen voor subsidie dienen te worden ingediend door middel van het aanvraagformulier dat van deze website kan worden gedownload. Op andere wijze ingediende aanvragen worden niet in behandeling genomen.
- De aanvragen dienen vóór 15 april, respectievelijk vóór 15 november, voor behandeling in de betreffende bestuursvergaderingen van mei en december, bij het secretariaat van de Stichting, te zijn ingediend.
- Per aanvrager kan per subsidieronde slechts voor één activiteit een aanvraag worden ingediend.
- Projecten die vóór bovengenoemde uiterste indiendata al zijn gestart of al zijn afgesloten komen niet meer voor subsidiëring in aanmerking.
- Entomologische activiteiten in het kader van BSc of MSc studies, komen niet voor subsidie in aanmerking. Voor studiebeurzen worden geen middelen ter beschikking gesteld. Bij wijze van uitzondering wordt, onder bijzondere voorwaarden, aan BSc of MSc studenten toegestaan subsidie voor bezoek van een congres/symposium aan te vragen. Zie hiervoor verder onder "congressen/symposia".
- Aanvragen dienen door de belanghebbende zelf ingediend te worden. Indien in het kader van een project door meerdere personen subsidie wordt gevraagd, dient ieder van deze personen een afzonderlijke aanvraag voor de door hem/haar gevraagde subsidie in te dienen. Dit onder duidelijke vermelding van de individuele bijdrage.

- Een subsidieaanvraag dient vergezeld te gaan van een volledige begroting voor het bedrag van de aanvraag. De totale kosten van de activiteit dienen onderdeel uit te maken van deze begroting. Indien van toepassing dienen ook de inkomsten van het project vermeld te worden, inclusief bijdragen van derden en eigen bijdragen van de aanvrager (zie aanvraagformulier). Indien bij andere instellingen voor het desbetreffende project ook een aanvraag is ingediend, dient dit, met het behaalde resultaat, te worden gemeld.
- Personele kosten worden in het algemeen niet gesubsidieerd.
- Indien een project waarvoor subsidie wordt gevraagd in dienst van een organisatie wordt verricht dient de bijdrage van deze organisatie in de aanvraag vermeld te worden, onder overlegging van bewijsstukken hiervoor.
- In de aanvraag dient te worden aangegeven hoe het te subsidiëren project de Entomologie in Nederland bevordert.
- Binnen één maand na afloop van het gesubsidieerde project dient een kort schriftelijk verslag, tezamen met een financiële verantwoording, aan het secretariaat van de UES te worden gezonden. Gelden die niet worden aangesproken dienen te worden teruggestort.
- Als de gesubsidieerde activiteit uitmondt in een publicatie, dient daarin de UES als subsidiegever te worden vermeld.
- Het bestuur behoudt zich het recht voor zonder opgave van redenen aanvragen af te wijzen.

SPECIFIEKE RICHTLIJNEN

BUITENLANDSE STUDIEREIZEN

- Bij de aanvraag van subsidie voor een buitenlandse studiereis dient aangegeven te worden of het een nieuw project betreft dan wel dat het aansluit bij voorgaande of lopende projecten.

BUITENLANDSE VERZAMELREIZEN

- Bij de aanvraag van subsidie voor een buitenlandse verzamelreis dient aangegeven te worden of het een nieuw project betreft dan wel dat het aansluit bij voorgaande of lopende projecten.
- Materiaal dat uit gesubsidieerde verzamelreizen resulteert, dient afgestaan te worden aan één der wetenschappelijke entomologische musea in Nederland. Dit museum dient in het aanvraagformulier voor de subsidie te worden aangegeven.
- Indien sociale media, bv. blogs of websites, worden gebruikt om anderen omtrent de door UES gesubsidieerde verzamelreis te informeren, dient hierin tevens het logo van de UES te worden opgenomen.

PUBLICATIES OP ENTOMOLOGISCH GEBIED

- Indien een uitgave (mede) door de UES is gesubsidieerd dient het logo van de UES in de publicatie te worden opgenomen.

CONGRESSEN/SYMPOSIA

- Uitgangspunt bij het subsidiëren van het bijwonen van internationale wetenschappelijke congressen en symposia is dat de aanvrager van de subsidie op de betreffende bijeenkomst zelf een lezing houdt dan wel, als eerste auteur, een poster presenteert. Tevens dient hierbij

de positie van Nederland in de internationale entomologenwereld te worden ondersteund c.q. versterkt.

- Voor deze subsidiëring gelden de volgende grenzen: De maximale subsidie voor een congres binnen Europa bedraagt € 500. Voor een congres buiten Europa wordt maximaal een bedrag van € 1.000 beschikbaar gesteld.
- Indien een congres/symposiumbezoek (mede) door de UES is gesubsidieerd dient het logo van de UES in de presentatie c.q. op de poster te worden opgenomen.
- De UES stelt promovendi (PhD studenten) **eenmalig** in de gelegenheid, in het kader van hun promotieonderzoek, een subsidie aan te vragen voor het bijwonen van een congres/symposium, voor de presentatie van de eigen onderzoeksresultaten op een internationaal congres.
- MSc studenten kunnen, als uitzondering op de algemene regel, eveneens éénmalig voor een vergoeding voor congres/symposiumbezoek in aanmerking komen. Overeenkomstig de voorwaarden voor promovendi dienen ook zij tijdens het congres een presentatie betreffende hun studieresultaten te houden.
- Alle subsidieaanvragen van PhD c.q. MSc studenten dienen vergezeld te gaan van een aanbevelingsbrief van de betreffende (co-)promotor of studiebegeleider.

APPARATUUR

- De UES beschikt over apparatuur die ter leen kan worden verstrekt. Hiertoe dient de aanvrager zich tot het secretariaat van de UES te wenden.